**Oznámení děkana o vyhlášení interní grantové soutěže na podporu inovací
a kvality studia na Pedagogické fakultě Univerzity Palackého v Olomouci**

Děkan Pedagogické fakulty Univerzity Palackého v Olomouci (dále jen PdF UP) prostřednictvím Centra inovací ve vzdělávání PdF UP (dále jen CIV) vyhlašuje grantovou soutěž určenou akademickým pracovníkům PdF UP zaměřenou na rozvoj inovací a zvyšování kvality studia (výuky) na PdF UP v roce 2024.

Typově se jedná o tzv. malé inovační granty, které mohou být podány v návaznosti na výsledky evaluace výuky, vlastní reflexe pedagoga a potřeb pracoviště v souvislosti s připravovanými akreditacemi nebo na základě inspirace ze zahraničí. Jedná se rovněž o nástroj podpory začínajících akademických pracovníků a pracovnic fakulty.

**Podmínky a pravidla soutěže**

1. O finanční podporu mohou žádat akademičtí pracovníci a pracovnice PdF UP. Přijímány budou rovněž žádosti studentů a studentek doktorského studijního programu, avšak pouze pokud jsou tito studující zapojeni do výuky.
2. Podpořené projekty musejí být v souladu s cíli reformy pregraduální přípravy učitelů
a strategických dokumentů PdF UP. Výstupy (studijní materiály, videa, metodické materiály) musejí splňovat vysoké nároky na kvalitu a celkovou úroveň odpovídající  současnému stavu poznání
a specifikům jednotlivých studijních programů akreditovaných na PdF UP v bakalářském, magisterském a doktorském studiu.
3. CIV zajišťuje administraci projektové podpory, dohlíží na dodržování podmínek soutěže
a na její průběh a následně provádí kontrolu projektů.

**Oblasti podpory**

1. Dílčí inovace na úrovni předmětu či kurzu (např. inovace zohledňující kompetenční rámec absolventa učitelství, zavedení nových metod a forem výuky, podpora aktivizace studujících, nového pojetí disciplín a strukturace jejich obsahu, propojení s pedagogickou praxí apod.).
2. Tvorba studijních opor, materiálů a jiných publikací určených studentům a studentkám PdF UP; podmínkou podpory je open access (otevřený přístup – zveřejnění v knihovně CIV či U21). V rámci projektu bude formou odměny nebo stipendia odměněn/a autor/ka studijního materiálu, případně lze ze zdrojů CIV následně (mimo projekt) podpořit financování grafické úpravy materiálů. CIV však nebude zajišťovat vydání nebo tisk publikace ve vydavatelství — publikaci mohou autoři případně vydat/vytisknout z jiných zdrojů.
3. Tvorba audiovizuálních materiálů na podporu studia; podmínkou podpory je open access (otevřený přístup – materiál bude zveřejněn na fakultním YouTube kanálu a v knihovně CIV). V rámci projektu bude odměněn/a autor/ka audiovizuálního materiálu (tedy akademický pracovník, který je autorem/autorkou námětu, scénáře nebo aktérem/aktérkou videa). Podmínkou poskytnutí grantu v této části je koordinace postupu a souhlas CIV z důvodu zajištění dalších prostředků na realizaci natáčení a postprodukční úpravu.
4. Tvorba metodických materiálů pro podporu inovací v aplikační sféře studijních programů (např. pro výuku dílčích vzdělávacích oborů nebo průřezových témat na školách, pro řešení globálních témat ve vzdělávání apod.); podmínkou podpory je open access (otevřený přístup – zveřejnění v knihovně CIV či U21). V rámci projektu bude odměněn/a autor/ka metodického materiálu, případně lze ze zdrojů CIV (mimo projekt) financovat grafickou úpravu, ilustrace, fotografování. CIV však nebude zajišťovat vydání nebo tisk publikace ve vydavatelství (publikaci mohou autoři případně vydat/vytisknout z jiných zdrojů).
5. Zvyšování didaktických kompetencí akademických pracovníků a pracovnic prostřednictvím dalšího vzdělávání, konkrétně jde o podporu účasti na placeném kurzu, výcviku či školení, jehož absolvování se projeví ve formě inovace či zkvalitnění výuky. Podpora bude realizována formou odměny akademickým pracovníkům/pracovnicím nebo vyplacením stipendia (v případě studentů/studentek doktorského studijního programu). V projektu je třeba prokázat absolvování placeného kurzu a objasnit, jak se poznatky či dovednosti získané na kurzu projeví v inovované výuce.

**Řešitelé a rozpočet projektu**

1. Řešitelem či řešitelkou projektu je obvykle jedna osoba, v rámci projektu ale mohou být v odůvodněných případech podpořeny také projekty podávané týmem tvořeným hlavním řešitelem/řešitelkou a spoluřešiteli.
2. Finanční podpora je určena výhradně na osobní náklady, tj. odměny akademickým pracovníkům nebo stipendia.
3. Vytvořené dílo (viz Oblasti podpory odst. 1 až 4) má povahu tzv. zaměstnaneckého díla, za něž náleží autorovi příslušná odměna. U studentů/studentek doktorského studijního programu je odměna vyplácena formou stipendia.
4. Rozpočet projektu uvádí podíl řešitelů a odůvodnění jejich zapojení a navržené výše odměny.
5. Rozpočet jednoho projektu je stanoven v rozmezí 5 000 Kč až 20 000 Kč.

**Průběh soutěže a kontrola projektů**

1. Žádosti o podporu projektu jsou přijímány průběžně, konečný termín příjmu žádostí pro realizaci v roce 2024 je **8. července 2024**.
2. Žadatelé zasílají vyplněný formulář žádosti o podporu projektu (příloha č. 1) na e-mailovou adresu civ.pdf@upol.cz ve formátu Word a následně dodají vytištěnou žádost s podpisem žadatele
a vyjádřením nadřízeného pracovníka na CIV k rukám referentky Mgr. Renáty Chalupové.
3. Posouzení projektové žádosti provede komise ustavená děkanem fakulty. O výsledku posouzení budou řešitelé informováni nejpozději do 9. srpna 2024.
4. Mezní termín pro splnění všech výstupů a dodání závěrečných zpráv je **9. listopadu 2024**.
5. Odměna řešiteli či řešitelům bude vyplacena po odevzdání závěrečné zprávy (příloha č. 2), popisující realizaci uskutečněné inovace, s doložením vytvořených výstupů či absolvování kurzu (podle typu podpořených aktivit).

doc. PhDr. Vojtech Regec, Ph.D.

 děkan Pedagogické fakulty UP

Přílohy

Příloha č. 1 | Formulář žádosti o podporu

Příloha č. 2 | Formulář závěrečné zprávy

**Příloha č. 1**

**Žádost o podporu**

**projektu Interní grantové soutěže na podporu inovací a kvality studia na PdF UP v Olomouci**

Název projektu:

Řešitel:

Pracoviště:

Spoluřešitelé:

Anotace projektu:

Zvolená oblast podpory:

Cíle zamýšlených aktivit a specifikace inovace či výstupu a objasnění jejich potřebnosti a přínosu pro kvalitu studia na PdF UP:

Postup řešení nebo popis zavedení plánované inovace, tvorby studijního materiálu / audiovizuálního materiálu / metodického materiálu nebo průběhu kurzu:

Stručný popis výstupu či jiného indikátoru splnění projektu:

**Návrh rozpočtu:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Typ nákladu** | **Požadovaná částka** | **Zdůvodnění/specifikace** |
| Odměny (uveďte bez zákonných odvodů) |  |  |
| Stipendia |  |  |
| Specifikace případných požadavků na CIV, jež se týkají grafické úpravy či produkce a postprodukce studijních materiálů: |

Datum: Podpis žadatele

Podpis a stanovisko vedoucího pracoviště:

**Příloha č. 2**

 **Závěrečná zpráva**

**projektu Interní grantové soutěže na podporu inovací a kvality studia na PdF UP v Olomouci**

Název projektu:

Řešitel:

Pracoviště:

Spoluřešitelé:

Anotace projektu:

Zvolená oblast podpory:

Stručný popis postupu řešení a přínosu pro kvalitu studia na PdF UP:

Naplnění cílů projektu, podrobná specifikace inovace či výstupu, celkové zhodnocení:

Stručný popis výstupu či jiného indikátoru splnění projektu (a jeho dodání):

**Návrh odměn (nebo stipendií):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Typ nákladu** | **Celková částka** | **Zdůvodnění nebo specifikace** |
| Odměny (uveďte bez zákonných odvodů) |  |  |
| Stipendia |  |  |
| Specifikace případných požadavků na CIV, jež se týkají grafické úpravy či produkce a postprodukce studijních materiálů: |

Datum: Podpis řešitele

Podpis a vyjádření vedoucího pracoviště